

Фиксация данных личного кабинета

Что выгрузить, как заверить и куда сложить

orgmap.my · @IKUinfo_bot

Это самое срочное действие из всех. Данные меняются каждый день: остатки обнуляются, поставки уходят в архив, отчёты за прошедшие даты перестают формироваться. Восстановить их потом не сможет ни один юрист — их просто не из чего восстанавливать.

Зачем это нужно

Всё остальное строится на этих данных: претензия площадке, заявления в органы, расчёт ущерба, разговор со страховой, документы для налоговой.

Разница между человеком, который выгрузил всё в первые дни, и тем, кто отложил, — это разница между делом и разговором о деле. В споре имеет значение не то, что было на самом деле, а то, что вы можете показать.

Порядок такой: **сначала выгрузить, потом заверить, потом разбираться.**

Шаг 1. Выгрузить

Выгружайте в исходном формате — Excel или CSV. Скриншот делается **дополнительно**, а не вместо: в нём нет машиночитаемых данных, его легко оспорить.

Что выгрузить обязательно

1. **Главная страница кабинета** — наименование ИП или ООО, ID продавца, ИНН, реквизиты. Это доказательство, что кабинет ваш
2. **Отчёт об остатках** — на дату накануне происшествия и на текущую дату
3. **История остатков** — с фильтром по вашему складу, за период, включающий дату происшествия
4. **Отчёт о платном хранении, раздел по номенклатурам** — с указанием нужной даты или периода
5. **История поставок** — номера поставок, даты, склад назначения
6. **Акты приёмки** по каждой поставке на пострадавший склад
7. **Отчёты о движении и перемещениях** между складами за два-три месяца
8. **Отчёты о продажах** за последние три-шесть месяцев — понадобятся для расчёта потерь
9. **Карточки товара** с артикулами продавца и площадки, баркодами
10. **Действующая редакция оферты целиком** — и предыдущая, если она ещё доступна
11. **Все уведомления площадки** о происшествии

12. Переписка с поддержкой с номерами обращений

Если остатки уже обнулены. Не паникуйте. Зафиксируйте сам факт обнуления — это отдельное доказательство. А количество товара покажет **отчёт о платном хранении по номенклатурам**: за хранение начислялась плата, значит товар физически находился на складе в конкретную дату. Выгрузите его за каждую дату до происшествия.

Если кабинет недоступен или кнопка обращения не работает. Зафиксируйте экран с ошибкой — с видимыми датой, временем и адресом страницы. Недоступность функционала сама по себе становится доказательством и указывается в обращении в ФАС.

Шаг 2. Заверить

Три способа, от быстрого к самому надёжному.

Способ	Порядок цены	Когда выбирать
Сервис автоматизированной фиксации с временной меткой	около 1200–1500 ₽ за протокол, пакеты дешевле	Нужно быстро зафиксировать много экранов сегодня
Нотариальный осмотр доказательств	по тарифу нотариуса, заметно дороже	Крупная сумма, готовитесь к суду, нужна максимальная устойчивость
Самостоятельная запись экрана	бесплатно	Только как дополнение. Отдельно — слабое доказательство

Нотариус обеспечивает доказательства до обращения в суд. Если планируете судебный спор — не откладывайте: после подачи иска этот путь усложняется.

Что должно попасть в одну непрерывную запись

1. Данные продавца — подтверждение, что кабинет принадлежит вам
2. Остатки и история остатков за период. При обнулении — отчёт о платном хранении
3. Документы по поставкам: акты приёмки, УПД, отчёты о хранении и реализации, статусы поставок

Не разрывайте запись между этими блоками. Связка «вот мой кабинет — вот в нём мой товар — вот на этом складе» должна быть видна в одном протоколе. Разрозненные скриншоты такой связи не дают.

Шаг 3. Сложить

- Отдельная папка, структура по датам
- Файлы не переименовывать, оригиналы не редактировать
- Копия на второй носитель и в облако
- Отдельный файл-опись: что выгружено, когда, откуда

Что вы получите на выходе

- комплект выгрузок в исходном формате
- протокол заверения или нотариальный протокол осмотра
- опись файлов

Это база для претензии, заявлений в органы, расчёта ущерба и разговора со страховщиком. Без неё они не работают.

Четыре ошибки, которые встречаются чаще всего

Сделали только скриншоты. Скриншот не содержит машиночитаемых данных, его нельзя проверить и легко оспорить. Нужна выгрузка.

Заверили один экран. Один экран не связывает товар с вами и со складом. Нужна цепочка.

Отложили на неделю. Отчёты за прошедшие даты могут перестать формироваться, и восстановить их будет нечем.

Отредактировали файл, чтобы «было понятнее». Изменённый файл теряет ценность как доказательство. Работайте с копиями.

Что делать дальше

1. Направить площадке запрос о местонахождении и статусе товара — форма есть в боте
2. Уведомить страховщика, если есть полис или товар был в залоге
3. Составить реестр товара и посчитать ущерб — таблица с формулами есть в боте

Полный порядок действий — в дорожной карте.

orgmap.my · @IKUinfo_bot