

Документ 015 · как заполнять и как пользоваться

Запрос акта инвентаризации и поартикульных данных

Для кого: обязателен для ИП на УСН «доходы минус расходы» и для всех на ОСНО. Остальным — желательно, для фиксации позиции.

Чем отличается от документа 002

Документ 002 — общий запрос о судьбе товара, он уходит первым и в первую очередь фиксирует, что вы спрашивали. Этот запрос — бухгалтерский: он нацелен на документы, которые нужны именно для учёта и для налоговой.

Почему без него не обойтись

Собственника товара не пустят на склад проводить инвентаризацию самостоятельно. Значит, единственный источник документального подтверждения количества и состояния товара — сама площадка.

Списать можно только документально отражённые потери, поартикульно. Если вы считаете, что товар сгорел, а площадка не отразит его в документах — списать этот товар нельзя. Никакая внутренняя таблица этого не заменит.

Что важно в требованиях

Мы просим не просто «информацию», а документы в форме, пригодной для использования как первичные учётные: с наименованием, датой, наименованием составителя, содержанием операции и подписью. Формально оформленный ответ в свободной форме для учёта не годится.

Отдельный пункт — просьба письменно сообщить, если какой-то документ предоставить невозможно. Отказ тоже документ: он показывает налоговому органу, что вы предприняли все зависящие от вас меры.

Как направлять

Через сообщения в личном кабинете продавца. Сохраните номер обращения и копию текста. Если кабинет недоступен — почтой на юридический адрес, ценным письмом с описью вложения.